



**LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO
"GUGLIELMO MARCONI"**

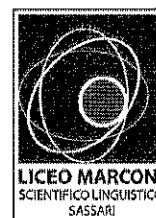
Via Solari n° 2 – 07100 Sassari - Tel: 079/244305

C.F. 80004480903 – C.M. SSPS060006

Sito web: www.scientifico2.edu.it

E-mail: ssps060006@istruzione.it

PEC: ssps060006@pec.istruzione.it



L.S. - "G. MARCONI" - SASSARI
Prot. 0000768 del 28/01/2020
06-09 (Uscita)

A Tutta la Comunità scolastica
Sito web

La presente circolare ha lo scopo di fornire informazioni e istruzioni per il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori della scuola sul luogo di lavoro, anche a seguito dei rilievi emersi dalla recente visita ispettiva degli addetti SPRESAL e NOE.

Si ricorda che la sicurezza riguarda e coinvolge tutto il personale della scuola e gli utenti che, a qualsiasi titolo, entrano nei locali scolastici, sia per la prevenzione dei rischi sia per l'attivazione di comportamenti adeguati e coerenti rispetto alla cultura della sicurezza.

Essa, pertanto, interessa tutte le componenti scolastiche che sono chiamate a diventare, ciascuna nell'ambito del proprio ruolo e delle funzioni assegnate, soggetti attivi e consapevoli nel miglioramento delle condizioni di salute e di sicurezza degli ambienti scolastici.

La presente circolare integra il Piano di valutazione dei rischi e il Piano di emergenza ed evacuazione presente in ogni edificio e costituisce uno strumento di informazione dei lavoratori, fondamentale per regolare i comportamenti quotidiani di tutto il personale del Liceo "Marconi".

Le seguenti istruzioni riguardano i comportamenti da attuare affinché i luoghi di lavoro, sia interni che esterni all'edificio scolastico, tenuto conto delle oggettive carenze rispetto alle condizioni previste dalla normativa, risultino il più possibile adeguati alla tutela della sicurezza e della salute di tutti.

1. L'uso del campo esterno di calcio/basket è interdetto, fino al ripristino dei luoghi da parte della Provincia di Sassari. È quindi fatto espresso divieto ai docenti e agli alunni di utilizzare tali spazi per attività motoria. Si ricorda ai docenti ed ai collaboratori scolastici di vigilare sui comportamenti degli alunni, delle persone presenti e di chiunque, a qualsiasi titolo, sia temporaneamente presente nei luoghi segnalati, sia negli spazi interni che esterni, ed evitare che vengano adottati comportamenti e svolte attività pericolose per la salute e la sicurezza.
2. L'uso della palestra è interdetto in modo totale, fino alla verifica di mancanza di rischi dovuti alla possibile caduta dei restanti pannelli del controsoffitto, che sarà effettuata quanto più celermente possibile. In seguito, la palestra sarà utilizzabile facendo attenzione ad evitare quanto più possibile gli spazi interdetti. In particolare, l'area in prossimità del quadro elettrico.
Si segnala ai docenti la necessità di svolgere le attività preliminari alla lezione direttamente in classe, effettuando lì l'appello, la compilazione del registro di classe e le altre operazioni preliminari, avendo successivamente cura di accompagnare gli allievi sul luogo dove si svolgerà l'attività motoria e, al termine della lezione, riaccompagnare in classe i docenti. Si ricorda ai docenti anche durante qualsiasi spostamento dalla classe, durante la propria ora di lezione, gli allievi sono affidati alla vostra tutela e nel caso di danno, la responsabilità del docente decade solamente provando che l'evento dannoso è derivato da una causa non imputabile alla scuola o ad un suo docente, essendo riconducibile ad un evento casuale non evitabile ed imprevedibile.
3. Si raccomanda a tutti gli alunni e a tutto il personale di far attenzione ai segnali di pericolo posti in prossimità di zone a rischio. In particolare, oltre il campo esterno e la palestra, si segnala di far

attenzione ai vari contenitori posizionati al primo piano per la raccolta di acque meteoriche all'interno della scuola che, come noto, sono l'unico rimedio a disposizione di questo Istituto per cercare di contenere le numerose infiltrazioni, e di prestare particolare attenzione nelle zone esterne adibite a parcheggio, nelle quali mancano segnaletica orizzontale e verticale.

Si fa comunque obbligo a tutti gli utenti che utilizzano tali zone per parcheggiare i loro veicoli di circolare con questi a passo d'uomo.

Anche al primo piano della sede centrale, in prossimità dell'uscita di sicurezza che dà sulla scala antincendio, si segnala la presenza di un dislivello. Si prega di prestare la massima attenzione.

4. Si segnala agli utenti dell'aula di informatica il pericolo di inciampo dovuto alla canaletta metallica posta sul pavimento.

Si coglie inoltre l'occasione per far presente a tutto il personale che per la conduzione delle attività in condizioni di sicurezza e di rispetto della salute dei lavoratori è necessario fare riferimento ad alcune regole fondamentali :

- Le attività vanno attentamente programmate e coordinate nel rispetto dei ruoli, dei profili professionali, delle competenze e delle procedure decisionali previste, tenendo conto dei criteri generali (educativi, didattici, organizzativi, gestionali) e regole stabiliti nel P.O.F. , nei vari regolamenti e circolari interne.
- Nell'organizzazione delle attività vanno distribuiti in modo adeguato i carichi di lavoro (del personale docente e non docente), i carichi cognitivi (degli allievi), vanno curate le relazioni interpersonali, i processi decisionali e la gestione dei conflitti allo scopo di evitare i rischi derivanti da eccessivo affaticamento, stress, ansia e fenomeni come il "mobbing".
- Nell'organizzazione delle attività occorre tenere conto degli spazi e dei tempi disponibili al fine di una loro gestione efficace sempre al fine di evitare rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori e degli utenti; inoltre è necessario rispettare le norme previste dalle circolari e dai regolamenti interni.
- Nell'organizzare attività manuali, artistiche, esperienze scientifiche e tecniche è necessario che le medesime tengano conto della preparazione e della maturità degli allievi e avvengano in condizioni di massimo controllo degli alunni medesimi e della situazione. Il materiale e le attrezzature utilizzati (anche per la gestione delle normali attività di lezione) devono essere scelti nel rispetto delle norme di sicurezza ed evitando usi impropri e non controllati. Non possono essere utilizzati materiali che possono risultare pericolosi.
- Le attività motorie e sportive vanno programmate e organizzate in relazione alla capacità e al grado di autonomia degli allievi, agli spazi a disposizione e alla capacità di gestione dei docenti.
- I momenti che prevedono il trasferimento di classi o gruppi (ingresso, uscita), le attività di ricreazione e ludiche, le visite guidate e i viaggi di istruzione, le attività collettive vanno organizzate facendo riferimento alle circolari e ai regolamenti interni, predisponendo ogni accorgimento organizzativo per la sicurezza e intensificando al massimo la vigilanza e il controllo sugli allievi e i loro comportamenti.
- Far attenzione e rispettare tutti i segnali di pericolo presenti nel nostro Istituto.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rita Ivana Camboni
Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e nome ad esso connesso