

Verbale n. 5 del 21.12.2017
ESTRATTO

Il giorno 21 dicembre 2017 alle ore 16.00, presso la Biblioteca del Liceo Scientifico e Linguistico “G. Marconi” di Sassari, si è riunito il Consiglio d’Istituto (C.d.I.), per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- Approvazione verbale seduta precedente;
- Liquidazione indennità funzioni superiori DSGA a seguito di sentenza del Tribunale di Sassari;
- Comunicazione della Dirigente scolastica;
- Programma annuale E.F. 2017: informativa circa il parere di regolarità contabile del Collegio dei revisori dei conti;
- Variazioni al programma annuale E.F. 2017;
- Approvazione conto consuntivo dal Collegio dei revisori dei conti E.F. 2016;
- Rideterminazione contributi volontari delle famiglie per realizzazione progetti di lingua inglese e spagnola: quote adesione per potenziamento (inglese e spagnolo), PET (livello B1) FIRST(livello B2) e IELTS (livello C1);
- Individuazione n. 2 giorni di sospensione delle attività didattiche a.sc. 2017/2018;
- Approvazione chiusure prefestive personale ATA;
- Regolamento d' istituto per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
- Regolamento dell'Istituzione scolastica per la disciplina del conferimento per contratto degli incarichi di insegnamento e per la realizzazione di progetti didattici, programmi di ricerca e di sperimentazione;
- Regolamento concernente la disciplina della vigilanza sugli alunni;
- Regolamento assenze degli alunni;
- Organo di garanzia;
- Regolamento per l'accesso agli Atti amministrativi.

Sono presenti i seguenti componenti il Consiglio:

<i>Prof.ssa Andreina Maria Desole</i>	Dirigente Scolastico
<i>Carta Francesca</i>	Genitore (Presidente)
<i>Niolu Rita</i>	Genitore
<i>Taras Eleonora (5^a D)</i>	Alunno
<i>Tosi Paolo (4^a A)</i>	Alunno
<i>Ticca Enrico (5^a A)</i>	Alunno
<i>Meridda Rossella</i>	Docente
<i>Caracciolo Barbara</i>	Docente (Segretaria)
<i>Piras Luigi</i>	Docente
<i>Scordo Tiziana</i>	Docente
<i>Bortolu Francesco</i>	Componente ATA

Risultano assenti:

<i>Baldereschi Alberto</i>	Docente
<i>Manca Pierluigi</i>	Docente
<i>Foddai Daniela</i>	
<i>Corona Rosa</i>	
<i>Piu Angelo (componente ATA)</i>	Componente ATA
<i>Boeddu Enrico (alunno 5[^]G)</i>	Componente alunni

Presiede la riunione il Presidente del Consiglio d’Istituto (C.d.I.), prof.ssa Francesca Carta, funge da Segretario verbalizzante la prof.ssa Barbara Caracciolo.

Constatata la presenza del numero legale, la seduta ha inizio con il primo punto dell’ordine del giorno.

Punto 1. Letture e approvazione verbale seduta precedente

Si dà lettura del verbale della seduta del Consiglio del 27 novembre , che viene approvato dai presenti senza

l'apporto di modifiche e/o integrazioni (**Delibera n.1**).

Si procede, quindi, alla discussione dei successivi punti in elenco:

Punto 2. Comunicazioni della Dirigente scolastica

La Dirigente prof.ssa Andreina M. Desole informa.....

OMISSIS

Il Consiglio d'Istituto

approva all'unanimità (Delibera n.2)

il pagamento del contributo relativo al potenziamento di inglese per un alunno che versa in condizioni economiche precarie in modo che possa continuare a frequentare il corso di potenziamento d'inglese.

Punto 3. Liquidazione indennità funzioni superiori DSGA a seguito di sentenza del Tribunale di Sassari

In merito alla liquidazione prevista.....

OMISSIS

Il Consiglio d'Istituto

-Vista la sentenza n. 601/15 reg. gen. 1324/14 del Tribunale di Sassari sezione Lavoro del 31/12/2015 che condanna il MIUR e il Liceo Scientifico Statale "G. Marconi" di Sassari alla liquidazione delle indennità delle funzioni superiori alla Sig.ra Mura Maria Antonietta nata a Sassari il 09/09/1965;

- Vista la nota prot. n. 11405 del 01/12/2017 con cui l'USR - Ufficio VI Ambito Territoriale per la Provincia di Sassari invita l'istituzione scolastica ad attivare immediatamente ogni iniziativa utile per provvedere con anticipazione di cassa o con fondi non vincolati alla liquidazione della indennità di funzioni superiori alla Sig.ra Mura Maria Antonietta al fine di evitare il giudizio esecutivo;

- Vista la Nota prot. n. 7505 del 19.12.2017 dell' Istituzione scolastica con cui si richiede al Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane del Ministero della Pubblica Istruzione di Roma l'accREDITAMENTO dei fondi per l'esecuzione della sentenza n. 601/15 del Tribunale di Sassari a favore della Sig. Mura Maria Antonietta;

- In attesa di ricevere la somma necessaria alla liquidazione dell'indennità di funzioni superiori alla Sig. Mura Maria Antonietta dal suddetto Ministero;

- Per non incorrere nel giudizio di ottemperanza (esecutivo) che sarà promosso dalla Sig. Mura Maria Antonietta nei confronti dell'Istituzione scolastica a partire dal 01.01.2018;

delibera all'unanimità (delibera n.3)

la liquidazione delle indennità di funzioni superiori

OMISSIS

Punto 4. Programma annuale E.F. 2017: informativa circa il parere di regolarità contabile del Collegio dei revisori dei conti

Il Consiglio prende atto del parere positivo di regolarità contabile espresso dal Collegio dei Revisori dei conti.

Punto 5. Variazioni al programma annuale E.F. 2017

La Dirigente espone due variazioni di bilancio:.....

OMISSIS

Il Consiglio d'Istituto

approva all'unanimità (Delibera n.4)

le variazioni così come esposte dalla Dirigente e riportate nell'allegato n.1

Punto 6. Approvazione conto consuntivo dal Collegio dei revisori dei conti E.F. 2016

Per deliberare l'approvazione del bilancio consuntivo, il Consiglio si riserva di attendere il rientro della DSGA Dr.ssa Uleri, per l'opportuna illustrazione del documento.

Punto 7. Rideterminazione contributi volontari delle famiglie per realizzazione progetti di lingua inglese e

spagnola: quote adesione per potenziamento (inglese e spagnolo), PET (livello B1) FIRST(livello B2) e IELTS (livello C1)

La Dirigente informa che occorre reperire maggiori risorse per il potenziamento delle lingue inglese e spagnola, il PET e il FIRST, in quanto quelle stanziare, per varie ragioni, non sono risultate sufficienti.

Per il potenziamento di Inglese e Spagnolo si propone, a partire dall'anno scolastico 2017/18, l'aumento della quota adesione da euro **100,00** a euro **130,00/160,00**, a seconda del numero di richieste;

per il PET da euro **130,00 a euro 160,00**, a seconda del numero di richieste;;

per il FIRST si propone un aumento da euro **150,00 a euro 200,00**, a seconda del numero di richieste;

Il Consiglio d'Istituto

approva all'unanimità (Delibera n.5)

la variazione , in aumento, delle quote relative ai progetti d'inglese e spagnolo, così come su definite.

Non si prende in considerazione nessun contributo per lo IELTS in quanto finora non è stato possibile individuare alcun docente disponibile/adequato all'uopo.

Punto 8. Individuazione n. 2 giorni di sospensione delle attività didattiche a.sc. 2017/2018

Il Consiglio d'Istituto ratifica, **con delibera n.6**, la proposta del Collegio dei Docenti, che ha individuato nelle date del **14 febbraio e 30 aprile 2018** i giorni di sospensione delle attività didattiche discrezionali.

Punto 9. Approvazione chiusure prefestive personale ATA

Si riferisce la proposta del personale ATA di chiusura prefestiva della scuola per l'anno scolastico 2017/2018 nei giorni del 23 dicembre, 30 dicembre 2017; 5 gennaio, 31 marzo, 30 aprile, 28 luglio, 4 agosto, 11 agosto, 13 e 14 agosto, 18 agosto e 25 agosto 2018.

Il Consiglio approva con delibera n.7

le chiusure prefestive richieste dal personale ATA.

Punto 10. Regolamento d' istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture

Il Consiglio, dopo ampia discussione ed analisi delle proposte pervenute, approva all'unanimità con delibera n. 8

il Regolamento d' istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture.

Punto 11. Regolamento dell'Istituzione scolastica per la disciplina del conferimento per contratto degli incarichi di insegnamento e per la realizzazione di progetti didattici, programmi di ricerca e di sperimentazione

Il Consiglio, dopo ampia discussione ed analisi delle proposte pervenute, approva all'unanimità con delibera n. 9

il Regolamento dell'Istituzione scolastica per la disciplina del conferimento per contratto degli incarichi di insegnamento e per la realizzazione di progetti didattici, programmi di ricerca e di sperimentazione.

Punto 12. Regolamento concernente la disciplina della vigilanza sugli alunni

Il Consiglio, dopo ampia discussione ed analisi delle proposte pervenute, approva all'unanimità con delibera n. 10

il Regolamento concernente la disciplina della vigilanza degli alunni.

Dopo breve discussione, il prof. Piras propone che, dall'anno prossimo, venga protocollata l'autorizzazione della Scuola per l'uscita anticipata di pendolari o alunni vincolati agli orari dell'autobus, mediante l'utilizzo di una dicitura quale, a titolo d'esempio, "Autorizzato a uscire..... Prot. N°", da esibire all'occorrenza.

Il Consiglio approva la proposta del prof. Piras.

con delibera n.11.

Punto 13. Regolamento assenze degli alunni

**Il Consiglio, dopo ampia discussione ed analisi delle proposte pervenute, approva all'unanimità
con delibera n. 12
il Regolamento delle assenze degli alunni,**

Punto 14. Organo di garanzia

La Dirigente illustra al Consiglio la necessità procedere alla nomina del detto Organo, preposto a dirimere conflitti eventuali tra alunni, genitori e scuola in caso di sanzioni disciplinari.

**Il Consiglio, dopo ampia discussione ed analisi delle proposte pervenute, approva all'unanimità
con delibera n. 13**

il Regolamento inerente le modalità di costituzione e di azione dell'organo di garanzia.

La Dirigente precisa che l'Organo in questione, con validità triennale, dovrà essere costituito dai seguenti componenti: il Dirigente scolastico, uno studente, un docente e un genitore, tutti individuati dal Consiglio di Istituto.

Il Consiglio esprime la sua preferenza per lo studente Enrico Ticca, già componente del Consiglio stesso.

Vengono formulate alcune proposte di nominativi per quanto riguarda la figura del docente e del genitore, cui si chiederà in seguito la disponibilità.

Punto 15. Regolamento per l'accesso agli Atti amministrativi.

**Il Consiglio, dopo ampia discussione ed analisi delle proposte pervenute, approva all'unanimità
con delibera n. 14**

il Regolamento inerente le modalità di accesso agli Atti amministrativi

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 18,30.

Il segretario verbalizzante
Prof.ssa Barbara Caracciolo

Il Presidente
Prof.ssa Francesca Carta

Avverso le deliberazioni assunte nella riunione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola (Art. 14 del DPR 275/99). Decorso tale termine le deliberazioni diventano definitive e possono essere impugnate solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Letto e approvato in data 07.02.2018

Pubblicato in data 14.02.2018